

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждение
детский сад №28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Приложение 1
к приказу Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад №28 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию детей
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
От 09.01.2019 №8/1-од

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом по ГБДОУ детский сад №28,
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию детей
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Заведующий *А.Ю. Степанова*

СОГЛАСОВАНО:

с педагогическим советом Государственного
бюджетного дошкольного образовательного
учреждение детский сад №28 общеразвивающего
вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 31.08.2018г.

**ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ПЕРИОД 2019-2021**

Санкт-Петербург
2019

Цель: организационное, информационное, методическое обеспечение деятельности дошкольной образовательной организации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей Красногвардейского района Санкт – Петербурга, далее ГБДОУ.

Задачи:

Задачи:

1. Создание условий для обеспечения равных возможностей получения качественного образования в дошкольной образовательной организации, здорового образа жизни и безопасности ребенка; приобщения детей через соответствующие их индивидуально возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям семьи, общества.
2. Формирование единого образовательного пространства, развивающей среды для полноценного развития детей дошкольного возраста.
3. Обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива в вопросах введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования
5. Выявление проблем по вопросам реализации ФГОС ДО в ГБДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Динамика индивидуальных развивающих результатов детей;
2. Дополнение развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО;
3. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах организации образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4. Обобщение педагогического опыта; Участие педагогов в мероприятиях по реализации ФГОС ДО на различных уровнях.
5. Эффективное педагогическое просвещение родителей;
6. Пополнение методической копилки ГБДОУ материалами по реализации ФГОС ДО.

№ п/п	Направление деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО			
1.1	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней; корректировка и внесение изменений в нормативно – правовые документы.	постоянно	Заведующий Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР Сотрудники ГБДОУ
1.2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, районного уровней, регламентирующих реализацию ФГОС ДО.	2019г.-2020	Заведующий Зам.зав. по УВР
1.3.	Разработка рабочих программ педагогов	до 01.09.2019	Педагогические работники Зам.зав. по УВР
1.4.	Разработка и утверждение плана- схемы сопровождения реализации ФГОС ДО в ГБДОУ №28	Январь 2019	Заведующий Зам.зав. по УВР
1.5.	Создание рабочей группы работников ГБДОУ по реализации ФГОС ДО	09.01.2019	Заведующий Зам.зав. по УВР Педагогические работники
1.6.	Подведение итогов по реализации ФГОС ДО за прошедший учебный год на итоговом педсовете.	2020 гг.	Заведующий Зам.зав. по УВР Педагогические работники
2. Организационное обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО			
2.1	Участие в работе творческих групп района, в деятельности образовательных кластеров, в педагогических чтениях по проблемам введения ФГОС ДО.	Весь период реализации плана	Зам.зав. по УВР Педагогические работники
2.2	Мониторинг базового оснащения развивающей предметно-пространственной среды ДОО	2019 - 2020 гг.	Заведующий Зам.зав. по АХР Зам.зав. по УВР
3. Кадровое и методическое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО			
3.1.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО	Сентябрь 2019 По мере необходимости	Заведующий Зам.зав. по УВР
3.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников Учреждения	Сентябрь 2019	Заведующий Зам.зав. по УВР

3.3.	Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через: -Педагогические советы; -Обучающие семинары, семинары-практикумы; - Изучение и распространение передового опыта в подписных изданиях и сети интернет; -Презентация методической литературы по вопросам реализации ФГОС ДО; -Курсы повышения квалификации педагогов; -методические сообщества педагогов города и в рамках внутренних методических мероприятий.	2019 - 2020 гг.	Заведующий Зам.зав. по УВР
3.4.	Создание условий для участия педагогов в районных Конкурсах педагогических достижений	2019 - 2020 гг.	Педагогические работники Зам.зав. по УВР Заведующий
3.5	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов, педагогической компетентности	2019 - 2020 гг.	Зам.зав. по УВР
3.6	Сопровождение молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО	2019 - 2020 гг.	Заведующий Зам.зав. по УВР Рабочая группа
3.7	Аттестация педагогов	В течении года	Заведующий Зам.зав. по УВР
4. Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
4.1	Пополнение библиотеки методической литературы, пособий, электронных ресурсов в соответствии с ФГОС ДО	В течении года	Педагогические работники Зам.зав. по УВР Заведующий
5. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО			
5.1	Размещение и обновление информации на стендах и официальном сайте ГБДОУ	постоянно	Ответственный за сайт, Зам.зав. по УВР Педагогические работники
5.2	Информирование родительской общественности и социума о реализации ФГОС ДО и результаты внедрения через СМИ, сайт, информационные стенды, буклеты.	постоянно	Заведующий Зам.зав. по УВР Педагогические работники
5.3	Участие педагогов в педагогических чтениях, районных творческих группах по проблеме реализации ФГОС ДО.	2019- 2020 гг.	Зам.зав. по УВР Педагогические работники


			Заведующий
6. Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО			
6.1	Формирование и исполнение государственного задания в части расходов ГБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	2019 - 2020 гг.	Заведующий Зам.зав по АХР
6.2.	Осуществление материально – технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений с соответствии с требованиями ФГОС ДО	2019-2020	Заведующий Зам.зав. по УВР Зам.зав. по АХР Сотрудники ГБДОУ

Приложение

к приказу Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей Красногвардейского района Санкт – Петербурга

От _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом по ГБДОУ детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Красногвардейского района Санкт – Петербурга
Заведующий  А.Ю.Степанов

СОГЛАСОВАНО:

с педагогическим советом государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «31» августа 20

Состав рабочей группы

по сопровождению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на период 2019 – 2020 годы государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

Председатель: Декуш И.О.-зам. зав. по УВР

Заместитель: Пудовкина В.Д. –воспитатель

Секретарь: Рожкова Е.С.- инструктор по физической культуре

Члены рабочей группы:

1. Ладочкина О.Н.– воспитатель
2. Гончарук Л.В.– воспитатель
3. Дружинина Е.Ю. – воспитатель
4. Никитина Н.Ю. - воспитатель
5. Александрова Н.Е. – воспитатель
6. Коренева О.А.-воспитатель
- 7.Красе Г.Е. -воспитатель